




บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวน สงกรานต์	ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม		
๒	นายกิตติ พิมประสาร	กรรมการตรวจรายงานการประชุม		
๓	นางพรรณมา กลิ่นกลาง	กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม		

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการได้มาพร้อมกันแล้ว คณะกรรมการได้มาประชุมพร้อมกันเพื่อพิจารณา รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ทางเลขานุการได้จัดพิมพ์และเรียบเรียงไว้แล้ว จากรายงานการประชุมเห็นว่าเป็นการ ถูกต้อง ตามมติที่ประชุมทุกระเบียบวาระแล้ว ไม่มีการแก้ไข ไม่มีการเปลี่ยนแปลง จึงลงลายมือชื่อไว้ เพื่อ นำเสนอสภาเทศบาล เพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายทวน สงกรานต์)

ประธานกรรมการ

ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายกิตติ พิมประสาร)

กรรมการ

ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางพรรณมา กลิ่นกลาง)

กรรมการและเลขานุการ

ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอาจ สังสฤกษ์	ประธานสภาเทศบาล	อาจ สังสฤกษ์	
๒	นายจิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ	รองประธานสภาเทศบาล	จิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ	
๓	นายกิตติ พิมพ์สาร	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๑	กิตติ พิมพ์สาร	
๔	นางธิดารัตน์ อัมวิเศษ	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๑	ธิดารัตน์ อัมวิเศษ	
๕	นายทวน สงกรานต์	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๑	ทวน สงกรานต์	
๖	นางสุนลรัตน์ สมสุข	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๑	สุนลรัตน์ สมสุข	
๗	นายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๑	สุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์	
๘	นายทวีศักดิ์ บุญทา	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๒	ทวีศักดิ์ บุญทา	
๙	นายปฏิพันธ์ ทวีศักดิ์	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๒	ปฏิพันธ์ ทวีศักดิ์	
๑๐	นายเฉลิมพงษ์ กมลกลาง	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๒	เฉลิมพงษ์ กมลกลาง	
๑๑	นางพรรณมา กลิ่นกลาง	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๒	พรรณมา กลิ่นกลาง	
๑๒	นายอุดม เป้ากลาง	สมาชิกสภา เขตเลือกตั้งที่ ๒	อุดม เป้ากลาง	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์	นายกเทศมนตรี	อมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์	
๒	นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์	รองนายกเทศมนตรี	ธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์	
๓	นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล	รองนายกเทศมนตรี	ชัชฎา เต็มปีติกุล	
๔	นายไพโรจน์ สวามีชัย	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ไพโรจน์ สวามีชัย	
๕	นางปราณี วัชรสุขโพธิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ปราณี วัชรสุขโพธิ์	
๖	นายณัฐพล ตะพานน้อย	เลขานุการสภาเทศบาล ต.โนนสูง	ณัฐพล ตะพานน้อย	
๗	นางสาวโชตมณา พงษ์สุวรรณ	รองปลัดเทศบาล	โชตมณา พงษ์สุวรรณ	
๘	นายวรวิทย์ ปลั่งกลาง	เจ้าพนักงานเทศกิจ	วรวิทย์ ปลั่งกลาง	
๙	นายอุทัย สังข์ดอน	เจ้าพนักงานเทศกิจ	อุทัย สังข์ดอน	
๑๐	นางฉวีวรรณ วณิชวรากิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ฉวีวรรณ วณิชวรากิจ	
๑๑	นายศิริพันธุ์ ศิริประภา	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ศิริพันธุ์ ศิริประภา	
๑๒	นายจตุพงษ์ ไพดิพะเนา	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	จตุพงษ์ ไพดิพะเนา	
๑๓	นายพิทักษ์ ดรธงขวา	ผู้จัดการสถานธนาบาล	พิทักษ์ ดรธงขวา	
๑๔	นางกรรณิการ์ ศรีขาว	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรณิการ์ ศรีขาว	
๑๕	นายศิริศักดิ์ ไหมสกุล	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.ท.๑	ศิริศักดิ์ ไหมสกุล	
๑๖	นางสาวกัลยารัตน์ สวัสดิ์นะที	ผอ.กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กัลยารัตน์ สวัสดิ์นะที	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๗	ร.ต.ต.ถวัลย์ คล่องใจ	เจ้าหน้าที่เทคนิค	ถวัลย์ คล่องใจ	
๑๘	นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นัฐวดี จงกลกลาง	
๑๙	นางสาวอลิศรา ชาญจจอหอ	เจ้าพนักงานธุรการ	อลิศรา ชาญจจอหอ	
๒๐	นายศรัณยู เกี้ยวกลาง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.ท.๒	ศรัณยู เกี้ยวกลาง	
๒๑	นายประมวล กองแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประมวล กองแก้ว	
๒๒	นางเกวณีน อุ่นเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกวณีน อุ่นเจริญ	
๒๓	นายอภินันท์ พินิจพงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	อภินันท์ พินิจพงษ์	
๒๔	นายประภากร ปานกลาง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	ประภากร ปานกลาง	
๒๕	จ.อ.กันตภณ เตือกระโทก	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กันตภณ เตือกระโทก	
๒๖	นายศักดิ์ชาย ขุนนิล	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ศักดิ์ชาย ขุนนิล	
๒๗	นางพรสวรรค์ แก้วกลาง	ลูกจ้างประจำ	พรสวรรค์ แก้วกลาง	
๒๘	นายคำผูน เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำผูน เรียงนอก	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายณัฐพล ตะพาน้อย
ปลัดเทศบาล
เลขานุการสภาเทศบาล

- รายงานสมาชิกผู้มาประชุมสภาเทศบาล มีผู้มาประชุม ๑๑ คน
- กราบเรียนท่านประธานสภา ขณะนี้สมาชิกได้ลงชื่อและอยู่ในที่ประชุมแห่งนี้จำนวน ๑๑ คน ถือว่าเกินกึ่งหนึ่ง ครบองค์ประชุม
- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอกราบเรียนท่านประธานจุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และประจำแท่นประธาน กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระตามที่แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านทราบ พร้อมหนังสือนัดประชุมแล้ว ขอกราบเรียนเชิญครับ
- เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสูงทุกท่าน และผู้บริหารท้องถิ่นพร้อมคณะตลอดทั้งพนักงานเทศบาลและผู้เข้ารับฟังการประชุมทุกท่าน

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ ผมขอเปิดการประชุมและเชิญเลขานุการอ่านประกาศกำหนดวันประชุมสภาเทศบาลเชิญครับ
- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เรื่อง กำหนดวันประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง ดังนี้ ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล โนนสูง สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) อาจ สังสกฤษณ์

(นายอาจ สังสกฤษณ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสูง ได้รับโอนย้ายพนักงานเทศบาล สายงานผู้บริหารและสายงาน ผู้ปฏิบัติที่ผ่านการสรรหา และขึ้นบัญชีผู้สอบได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแนะนำให้สภาเทศบาลทราบ ดังนี้

๑. นางสาวกัลยารัตน์ สวัสดิ์นะที ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๒. นางกรรณิการ์ ศรีขาว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ๓. นางสาวตติยาภรณ์ นามแสง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ (ติดภารกิจเร่งด่วน)
 ๔. นางสาวอลิศรา ซาญจจอหอ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ๕. นางสาวสุภาวดี สุเรนทร ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ (ไปอบรม)
- อีก ๒ ท่านที่ติดภารกิจ ให้รายงานตัวครั้งหน้า

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ในการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

- ผมขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม อ่านตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาล เชิญนายทวน สงกรานต์ ครับ

นายทวน สงกรานต์
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นายทวน สงกรานต์ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
๒. นายกิตติ พิมประสาร กรรมการตรวจรายงานการประชุม
๓. นางพรรณนา กลิ่นกลาง กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม(ป่วยโควิด)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการได้มาพร้อมกันแล้ว คณะกรรมการได้มาประชุมพร้อมกัน เพื่อพิจารณารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ทางเลขานุการได้จัดพิมพ์และเรียบเรียงไว้แล้ว จากรายงานการประชุมเห็นว่าเป็นการถูกต้อง ตามมติที่ประชุมทุกระเบียบวาระแล้ว ไม่มีการแก้ไข ไม่มีการเปลี่ยนแปลง จึงลงลายมือชื่อไว้ เพื่อนำเสนอสภาเทศบาล เพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ) ทวน สงกรานต์ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) กิตติ พิมประสาร กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) พรรณนา กลิ่นกลาง กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม(ป่วยโควิด)

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- เชิญสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณารายงานการประชุมสภาที่เลขานุการได้ส่งให้ท่านพร้อมหนังสือนัดประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอถามมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า สมาชิกท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

- รับรอง ๑๑ คน
- สมาชิกท่านใดไม่ให้การรับรอง โปรดยกมือครับ
- ไม่รับรอง - คน
- งดออกเสียง - คน
- ให้การรับรอง ๑๑ คน

มติที่ประชุม

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล
รองนายกเทศมนตรี

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

เรื่องเดิม ตามที่เทศบาลตำบลโนนสูง ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลโนนสูง มีความประสงค์จะขอเสนอญัตติให้สภาเห็นชอบในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จึงขอโอนงบประมาณจากหมวดและประเภทตามรายละเอียด ดังนี้

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากกองคลังจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานประเภทโต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติมในระหว่างปีเพื่อรองรับกับเจ้าหน้าที่ ที่จะรับและโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งในหน่วยงานคลัง และจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเพื่อจัดเก็บเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่หน่วยตรวจสอบได้ตรวจสอบแล้วจะต้องจัดเก็บไว้ไม่น้อยกว่าระยะเวลา ๑๐ ปี ซึ่งในแต่ละปีมีเอกสารเพิ่มขึ้นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ดังกล่าวมาใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

โอนลด		โอนเพิ่ม(ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p><u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>งบดำเนินงาน</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ</u> <u>ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</u> <u>โครงการจัดทำปรับปรุงแผนที่ภาษี</u> <u>และทะเบียนทรัพย์สิน</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ดังนี้ -จัดอบรมการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕ -จัดอบรมการใช้โปรแกรม LTAX ๔.๐ และจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ในการสำรวจข้อมูลภาคสนามและบันทึก ข้อมูล เกี่ยวกับแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินในเขตเทศบาล ค่าจัดซื้อวัสดุ ในการปรับปรุงแผนที่ภาษี เช่น HDD๒TB แฟ้ม กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ ในการสำรวจข้อมูลภาค สนามเกี่ยวกับ แผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ในเขตเทศบาล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ -เป็นไป ตาม แผน พัช น า ท้อง ถิน (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๘ (กองคลัง)</p>	๑๓๘,๒๐๐	<p><u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>งบลงทุน</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> <u>๑) ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ราคาต่อหน่วย ๕,๗๐๐ บาท จำนวน ๔ ตู้ (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔)</p> <p><u>๒) ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด</u> <u>ไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๑ตู้</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนทึบ ราคา ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ตู้ (ตั้งตามราคาท้องตลาด)</p> <p><u>๓) ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด</u> <u>ไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก ราคา ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ (ตั้งตามราคาท้องตลาด)</p> <p><u>๔) โต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ฟุต</u> <u>จำนวน ๓ ตัว</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก ราคา ๖,๐๐๐.- บาท จำนวน ๓ ตัว (ตั้งตามราคาท้องตลาด)</p> <p><u>๕) เก้าอี้ทำงานบุนวม มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน</u> <u>ปรับระดับได้ จำนวน ๓ ตัว</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุนวม มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้ ราคา ๔,๐๐๐.- บาท จำนวน ๓ ตัว (ตั้งตามราคาท้องตลาด)</p> <p><u>๖) พัดลมโคจร ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ๑๘ นิ้ว ราคา ๑,๗๐๐.- บาท จำนวน ๒ ตัว (ตั้งตามราคาท้องตลาด)</p>	๒๒,๘๐๐
			๗,๐๐๐
			๖,๐๐๐
			๑๘,๐๐๐
			๑๒,๐๐๐
			๓,๔๐๐

โอนลด		โอนเพิ่ม(ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		<p>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๑)เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐.- บาท จำนวน ๓ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วย ความ จำ แยก จาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย 	๖๙,๐๐๐

โอนลด		โอนเพิ่ม(ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ขอโอน (ลด) ๑๓๘,๒๐๐บาท เงินคงเหลือหลังโอน ๒๖๑,๘๐๐บาท		- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๑๐)	
รวมโอนลด	๑๓๘,๒๐๐	รวมโอนเพิ่ม	๑๓๘,๒๐๐

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในงบลงทุนโดยการเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา เพื่อให้กองคลัง สามารถบริหารงานงบประมาณและการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง เห็นควรให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณฯ ครั้งนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อให้ ความเห็นชอบต่อไป

เอกสารแนบท้ายญัตติ

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้

คุณลักษณะเฉพาะ

- มีมือจับชนิดบิด

- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔)

- ๑.๒ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนที่บขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้
- ๑.๓ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้
- ๑.๔ โต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ฟุต จำนวน ๓ ตัว
- ๑.๕ เก้าอี้ทำงานบุนวม มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน สามารถปรับระดับได้ จำนวน ๓ ตัว
- ๑.๖ พัดลมโคงจร ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว

คุณลักษณะตามท้องตลาด

- ใบพัดขนาด ๑๘ นิ้ว
- ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ

(ราคาตามท้องตลาด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดตั้งงบประมาณครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๓ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้วความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๗ ข้อที่ ๑๐)

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล ได้อ่านญัตติขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญ
นายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์ ครับ

นายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายสุรพงษ์
วัชรสุขโพธิ์ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ กระผมขอให้กองต่างๆ ที่ขอความเห็นชอบจาก
สภาในการจัดซื้อต่างๆนั้น ให้แจ้งทางสภาให้ทราบในวาระการประชุมครั้งถัดไป
ขอบคุณครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายทวน สงกรานต์
สมาชิกสภาเทศบาล

- ทางท่านสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์ ขอคำตอบในการประชุมครั้งถัดไปนะครับ ขอเชิญนายทวน
สงกรานต์ ครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายทวน
สงกรานต์ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ กระผมสงสัยว่าการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน
ของกองคลังเป็นไม้ หรือเป็นเหล็ก ขอทราบรายละเอียดด้วยครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นางเกวลิณ อุ๋นเจริญ
ผู้อำนวยการกองคลัง
นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายกิตติ พิมประสาร
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอเชิญกองคลังชี้แจงด้วยครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และผู้บริหารทุกท่าน
ตู้เก็บเอกสารเป็นตู้เหล็ก ค่ะ

- ตู้เก็บเอกสาร เป็นเหล็กนะครับ ขอเชิญนายกิตติ พิมประสาร ครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายกิตติ
พิมประสาร สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ที่ท่านผู้บริหารอ่านญัตติของกองคลัง
ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ผมเข้าใจว่ามีราคาตามมาตรฐาน อยากทราบว่าเครื่องเดิม
ใช้มานานแค่ไหน หรือใช้มาเป็นระยะเวลากี่ปี ขอทราบรายละเอียด ขอขอบคุณครับ

นางเกวลิณ อุ๋นเจริญ
ผู้อำนวยการกองคลัง
นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และผู้บริหารทุกท่าน
การจัดซื้อเพื่อรองรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ที่จะโอน (ย้าย) มาค่ะ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญนายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์ ครับ

นางเกวลิณ อุ๋นเจริญ
ผู้อำนวยการกองคลัง

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายสุรพงษ์
วัชรสุขโพธิ์ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ในการจัดซื้อขอให้ใช้ราคากลางของท้องถิ่น
ได้หรือไม่ครับ แล้วราคาตามมาตรฐานสูงกว่าราคาในท้องถิ่นจะเลือกอย่างไรครับ

- มีการจัดซื้ออยู่ ๒ ประเภทค่ะ ๑. จัดซื้อตามราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ
เช่น เครื่องปรับอากาศ ๒. ซื้อตามราคาท้องถิ่น เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สินค้าตัวไหนที่มีอยู่ใน
มาตรฐานครุภัณฑ์จะต้องซื้อตามมาตรฐานของสำนักงบประมาณ ถ้าจะซื้อที่ราคาสูงกว่า
ด้วยมีเหตุผลจำเป็นจะต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและนำเข้าสภาเพื่อพิจารณา
ต้องสืบราคา ๓ ร้าน และเป็นร้านที่จดทะเบียน SME รวมถึงสินค้าที่ไม่มีอยู่ในมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ด้วย

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายจิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ
รองประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญนายจิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ
ครับ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล
เลขานุการสภาเทศบาล
นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายจิรายุทธ์
ปราชญ์ศรีภูมิ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอสอบถามแต่ละกองว่าในการจัดซื้อ
คอมพิวเตอร์ เหตุใดจึงไม่เลือกซื้อแบบโน้ตบุ๊ก ซึ่งเวลาที่โครงการเทศบาลพบประชาชน
จะเคลื่อนย้ายได้สะดวกกว่า น่าจะคุ้มค่ากว่า

- ขอเรียนชี้แจงว่าการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบพีซี จะมีความเสถียรมากกว่าแบบโน้ตบุ๊ก
ในแต่ละกองจะมีโน้ตบุ๊กกันอยู่แล้ว ขึ้นอยู่กับการใช้งานในแต่ละกอง ส่วนใหญ่
จะมีทั้ง ๒ แบบ ตามความเหมาะสม คุ้มค่า และประหยัดงบประมาณ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอลามติที่ประชุมว่า
เห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ไปตั้งจ่ายรายการใหม่หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน

- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

- ไม่เห็นชอบ - คน

- งดออกเสียง - คน

มติที่ประชุม

- สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๑ คน

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

**๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)**

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรี นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์
อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์
รองนายกเทศมนตรี

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรื่องเดิม ตามที่เทศบาลตำบลโนนสูง ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้
เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลโนนสูง มีความ
ประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมี
ความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จึงขอโอนงบประมาณจากหมวดและประเภทตามรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
รายการที่ ๑ <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานสารสนเทศ</u> <u>หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> <u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u> ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา เครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	๗,๕๐๐	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานสารสนเทศ</u> <u>งบบุคลากร</u> <u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u> เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ มท ๐๐๒๓.๒/๑๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศ ก.ท.จ.นม. เรื่องหลักเกณฑ์และ <u>งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๔๐,๖๐๐ บาท</u> <u>คงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท</u> <u>งบประมาณที่ขอโอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ๒๒,๕๐๐ บาท</u> <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ๑๗๗,๕๐๐ บาท</u>	๒๒,๕๐๐
รายการที่ ๒ <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</u> <u>หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> <u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u> ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	๑๕,๐๐๐		
รวมโอนเพิ่ม	๒๒,๕๐๐	รวมโอนลด	๒๒,๕๐๐

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา เพื่อให้งานบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณสามารถบริหารงานงบประมาณและการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง เห็นควรพิจารณาอนุมัติ (ให้ความเห็นชอบ) ในการโอนงบประมาณฯ ครั้งนี้ต่อไป

ข้อเสนอ ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

เอกสารแนบท้ายญัตติ

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาทจำนวน ๓ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เหตุผลในการจัดซื้อ**
- เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ต้องใช้หมึกที่มีราคาแพง และมีปริมาณน้อยซึ่งไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่ต้องจ่ายในการซื้อหมึก
 - เนื่องจากเครื่องถ่ายเอกสารที่ห้องกองยุทธศาสตร์เสียเป็นเวลา ๔ เดือน และใช้เวลานานในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงต้องการเครื่องพิมพ์มาเพื่อไว้สำรองเมื่อเครื่องถ่ายเอกสารเสีย (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๒ ข้อ ๕๐)

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรี นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์ ได้อ่านญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญนายกิตติ พิมประสาร ครับ

นายกิตติ พิมประสาร
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายกิตติ พิมประสาร สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ถ้าซื้อแล้วกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์ขอให้ชี้แจงในครั้งถัดไปด้วยครับ

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

- ผากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับไว้ด้วยครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอถามมติที่ประชุมว่าเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน
- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ
- ไม่เห็นชอบ - คน
- งดออกเสียง - คน
- สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๑ คน

มติที่ประชุม

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

๓.๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรี นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์ อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์
รองนายกเทศมนตรี

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรื่องเดิม ตามที่เทศบาลตำบลโนนสูง ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง ด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสูง มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส ๒ พระองค์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร จำนวน ๑ ชุด , เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง , สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง , เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๓ เครื่อง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จากหมวดและประเภทตามรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p>สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> ๑. ชุมนเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส ๒ พระองค์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร จำนวน ๑ ชุมน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์</u> ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ๔. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)</p>	<p>๒๐๐,๐๐๐</p> <p>๒๒,๐๐๐</p> <p>๔๖,๐๐๐</p> <p>๑๖,๐๐๐</p> <p>๒,๕๐๐</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) <u>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน</u> <u>ส่วนท้องถิ่น</u> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ มท ๐๐๒๓.๒/ว๑๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศ ก.ท.จ. นม. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตรารายเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ ๕,๓๑๒,๘๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๖๔,๖๖๗.๗๔ บาท งบประมาณที่ขอโอน (ลด) ๒๘๖,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๗๘,๑๖๗.๗๔ บาท</p>	<p>๒๘๖,๕๐๐</p>
โอนเพิ่ม	๒๘๖,๕๐๐	โอนลด	๒๘๖,๕๐๐

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> ๑. เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๓ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	๕๐,๔๐๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u> - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง แฟกซ์ไดร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ขอโอน (ลด) ๕๐,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕,๖๐๐ บาท	๕๐,๔๐๐
โอนเพิ่ม	๕๐,๔๐๐	โอนลด	๕๐,๔๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๓๓๖,๙๐๐	รวมโอนลด	๓๓๖,๙๐๐

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา เพื่อให้งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล สามารถบริหารงานงบประมาณ และการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง เห็นควรพิจารณาอนุมัติ (ให้ความเห็นชอบ) ในการโอนงบประมาณฯ ครั้งนี้ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

เอกสารแนบท้ายญัตติ

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ ชุ้มเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส ๒ พระองค์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร จำนวน ๑ ชุ้ม ประกอบด้วย

- กรอบรูปด้านบนฐานพานพุ่ม ริมบันทงพระเจริญ ตราสัญลักษณ์ ครุฑ ชื่อหน่วยงาน และรูปภาพ เป็นผ้า ไวนิลอิงค์เจ็ท

- ฐาน : ๖.๐๐ x ๑.๔๐ เมตร

- กรอบรูป ๒ พระองค์ : กรอบซ้าย-ขวา ขนาด ๒.๒๐ x ๓.๖๐ เมตร

- ตราสัญลักษณ์ : สูง ๑.๐๐ เมตร

- พานพุ่ม : สูง ๑.๐๐ เมตร

- ภาพพิมพ์-พระบรมฉายาลักษณ์ : ขนาด ๐.๙๐ x ๑.๘๐ เมตร

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่และจัดซื้อตามราคาในท้องตลาดด้วยความประหยัด (ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ติดตั้งบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง

๒. เหตุผลและความจำเป็น เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอในการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากงานงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติราชการภายในห้องสำนักปลัดเทศบาล เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน ๑๔ ปี และมีปัญหาเกี่ยวกับเมนบอร์ด การ์ดจอ และฮาร์ดดิส ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณในการซ่อม และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องใหม่ (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๕ ข้อ ๗)

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In Oneสำหรับงานประมวลผล ราคาเครื่องละ๒๓,๐๐๐บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากงานทรัพยากรบุคคล และงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติราชการภายในห้องสำนักปลัดเทศบาล เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน ๑๔ ปี และมีปัญหาเกี่ยวกับเมนบอร์ด การ์ดจอ และฮาร์ดดิส ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณในการซ่อม และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องใหม่ (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๗ ข้อ ๑๐)

๒.๓ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหา สแกนเนอร์ เพราะในปัจจุบันต้องมีการรายงานข้อมูล โดยการสแกนเอกสารส่ง อยู่บ่อยครั้ง และเพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติราชการภายในห้องสำนักปลัดเทศบาล (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๕ ข้อ ๕๖)

๒.๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากงานทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็น ในการจัดหาเครื่องสำรองไฟ เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากกระแสไฟตก ไฟดับ ต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๗ ข้อ ๖๒)

๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ราคาเครื่องละ ๑๖,๘๐๐ บาท
จำนวน ๓ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย
ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้าน
ราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ
ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

เหตุผลในการจัดซื้อ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นรายการที่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของ งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณ ในหมวดค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน จึงขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ และจัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ติดตั้งในห้องปฏิบัติการของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง

๒. เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากเครื่องปรับอากาศที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน มีอายุการใช้งาน
มานานกว่า ๑๐ ปี ซึ่งชำรุดและเสียหายบ่อยครั้ง

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ลดค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงานไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายในการ
ซ่อมแซม ครุภัณฑ์สำนักงาน (ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ งบประมาณ ธันวาคม
๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๓)

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรี นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์ ได้อ่านญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญ
นายอุดม เป้ากลาง ครับ

นายอุดม เป้ากลาง
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายอุดม
เป้ากลาง สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒ ผมมีข้อสงสัยข่มเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส
๒ พระองค์ ขนาด ๖ เมตร จะนำไปติดตั้งที่ใดครับ

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลชี้แจงครับ

นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิก และคณะผู้บริหาร สำหรับซุ้มเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส จะติดตั้งบริเวณหน้าเทศบาล ชั้น ๒ ทดแทนอันเดิม เพื่อให้สมพระเกียรติ

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้เพิ่มเติมขอเชิญครับ ขอเชิญนายทวีศักดิ์ บุญทา

นายทวีศักดิ์ บุญทา
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายทวีศักดิ์ บุญทา สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒ ผมขอสอบถามว่าจะติดตั้งบริเวณหน้าเทศบาลตรงไหนครับ แล้วขนาด ๖ x ๖ เมตร นี่คือ กว้าง x ยาว ใช่หรือไม่ครับ รูปร่างหน้าตามันเป็นอย่างไร

นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ติดตั้งบริเวณชั้น ๒ ทดแทนอันเดิมค่ะ ความยาวอยู่ที่ ๖ เมตรค่ะ

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้เพิ่มเติมขอเชิญครับ ขอเชิญนายกิตติ พิมประสาร

นายกิตติ พิมประสาร
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายกิตติ พิมประสาร สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ผมตำหนิรายละเอียดเรื่องที่ไม่ระบุสถานที่ติดตั้ง และเรื่องราคาแพงไปหรือไม่

นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่ส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านไปแล้วค่ะ

นายทวน สงกรานต์
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายทวน สงกรานต์ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ตามที่สมาชิกหลายท่านได้อภิปรายไปแล้วนะครับ ซึ่งราคาค่อนข้างสูง

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- น่าจะเป็นราคาที่ประมาณการใช้หรือไม่ครับ ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลครับ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- มีข้อที่จะขอแก้ไขความสูงนะครับ

เลขานุการสภาเทศบาล

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญนายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์ ครับ

นายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายสุรพงษ์ วัชรสุขโพธิ์ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ผมเห็นด้วยกับสมาชิกทุกท่านว่าแพงเกินจริง ทั้งนี้ขอให้หัวหน้ากอง/ฝ่าย ช่วยส่งเอกสารแนบท้ายในวาระการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากไม่ได้แนบแบบมาด้วย

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลชี้แจงครับ

นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตแก้ไขข้อความค่ะ เป็นความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอถามมติที่ประชุมว่า เห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน
- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ
- ไม่เห็นชอบ - คน
- งดออกเสียง - คน
- สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๑ คน

มติที่ประชุม

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

๓.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองสวัสดิการสังคม)

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี นายไพโรจน์ สวามีชัย อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นายไพโรจน์ สวามีชัย
เลขานุการนายกฯ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องเดิม ตามที่ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลโนนสูง ได้รับการอนุมัติ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง เนื่องจากมีการผิดพลาดในการแก้ไขข้อมูลคุณลักษณะไม่ถูกต้อง ทำให้การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือสี ชนิด Network แบบที่ ๑ ไม่ตรงประเภทครุภัณฑ์ และไม่ตรงตามรายละเอียด จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยสรุปตามแผนที่กองเสนอมา ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ (แก้ไขเปลี่ยนแปลง)
<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) -สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth 	<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง <u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์</u></p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) -สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ (แก้ไขเปลี่ยนแปลง)
<p>๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	<p>๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา เพื่อให้ งานธุรการ กองสวัสดิการสังคม สามารถบริหารงานงบประมาณและการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง เห็นความพิจารณาอนุมัติ (ให้ความเห็นชอบ) ในการโอนงบประมาณฯ ครั้งนี้ต่อไป

ข้อเสนอ ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี นายไพโรจน์ สวามีชัย ได้อ่านญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอถามมติที่ประชุมว่าเห็นชอบญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน
 - มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ
 - ไม่เห็นชอบ - คน
 - งดออกเสียง - คน
 - สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๑ คน
- มติที่ประชุม
- นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
- นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล
รองนายกเทศมนตรี
- ๓.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองการศึกษา)**
- ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ
- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
- เรื่อง ขอเสนอญัตติ
- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง
- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- เรื่องเดิม** ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ได้ตั้งจ่ายรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้โรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) รายละเอียดดังนี้
๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (ฟอกอากาศ) พร้อมติดตั้ง ขนาด ๒๖๐๐๐ บีทียู ให้โรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑
 ๒. จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ SmartTV ระดับความละเอียด ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว ให้โรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๓๙,๘๐๐ บาทราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๕.๕.๓
- ข้อเท็จจริง** เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ มีการเปลี่ยนแปลงและให้ใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ของสำนักงบประมาณเป็นฉบับปัจจุบัน ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนจำนวนเงินในประเภทรายการ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม	รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
<p>รายการที่ ๑ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (ฟอกอากาศ) ขนาด ๒๖๐๐๐ บีทียู (ร.ร.เทศบาล ๑) งบประมาณตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (ฟอกอากาศ) มีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง - เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ สำหรับห้องอนุบาลศึกษาปีที่ ๑-๓ ห้องชาวด์แกล็บ และห้องคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๐ เครื่อง โรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๙ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)</p>	<p>รายการที่ ๑ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู (ร.ร.เทศบาล ๑) จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๓๐๐ บาท รวมราคาทั้งสิ้น ๓๖๓,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้ ๑) ขนาดกำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๖,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคากำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๙ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)</p>

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม	รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
<p>รายการที่ ๒ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว (ร.ร.เทศบาล ๑) งบประมาณตั้งไว้ ๓๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ - ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล - ขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้ว - แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight - สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) - ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณ - ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และมีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง โรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์)</p>	<p>รายการที่ ๒ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว (ร.ร.เทศบาล ๑) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้ ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)(พิกเซล) ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) ๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว</p>

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการดังกล่าวข้างต้นและขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวซัชฎา เต็มปิติกุล ได้อ่านญัตติขออนุมัติ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญ
นายกิตติ พิมประसार ครับ

นายกิตติ พิมประसार
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายกิตติ
พิมประसार สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ เครื่องปรับอากาศที่จะใช้จำนวน ๑๐ เครื่อง
ขนาดของห้องที่จะติดตั้งไม่ได้ระบุมาว่าเหตุใดต้องใช้เครื่องปรับอากาศขนาดเท่านี้

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายคำผุน เรียงนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงครับ

นายคำผุน เรียงนอก
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และคณะผู้บริหาร กระผม
นายคำผุน เรียงนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา สาเหตุที่ติดเครื่องปรับอากาศ
จำนวน ๑๐ เครื่องนั้น ภายใต้การพัฒนาการศึกษา เจตนาหลักคือต้องการติดตั้งโรงเรียน
เทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) ทั้งนี้ทยอยติดไปก่อน ซึ่งตั้งงบประมาณตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ แต่ปัจจุบันราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ราคามีการ
เปลี่ยนแปลงเป็น ๓๖๓,๐๐๐ บาท จากเดิมงบประมาณตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท จึงจัดซื้อ
ไม่ได้ ต้องนำเข้าสู่สภาเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ส่วนรายการต่อมา โทรทัศน์แอลอีดี จำนวน
๒ เครื่อง ตั้งตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณตั้งไว้
๓๙,๘๐๐ บาท แต่ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม
๒๕๖๔ เปลี่ยนแปลงเป็น ๔๖,๐๐๐ บาท จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่มทั้ง ๒ รายการ รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๙,๒๐๐ บาท และขอเรียนให้ทราบครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายจิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ
รองประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญ นายจิรายุทธ์ ปราชญ์ศรีภูมิ รองประธานสภาเทศบาล ครับ

นายคำผุน เรียงนอก
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายจิรายุทธ์
ปราชญ์ศรีภูมิ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒ เรื่องติดตั้งเครื่องปรับอากาศเป็นนโยบาย
ของกองการศึกษาหรือไม่ครับ ข้อดีข้อเสียระหว่างชนิดแวนฟอกอากาศแตกต่าง
จากแบบแยกส่วนอย่างไรครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
นายกเทศมนตรี

- เป็นเรื่องของสถานศึกษาแจ้งและเสนอมาครับ กองการศึกษาจัดซื้อตามราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ครับ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ออมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ ชี้แจงครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายอมรรัตน์
ปานเจริญศักดิ์ ญัตติตัวนี้ได้ผ่านสภาไปแล้ว แต่ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์
มีการเปลี่ยนแปลงจึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ เนื่องจากจะต้องดำเนินการจัดซื้อ
ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณเท่านั้นครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล
นายทวีศักดิ์ บุญทา
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอเชิญนายทวีศักดิ์ บุญทา ครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายทวีศักดิ์ บุญทา สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒ ที่ท่านกิตติ พิมประสาร ถามนั้น แคว่ยกทราบขนาดของห้อง กว้าง x ยาว x สูง เท่าไร เพราะใช้เครื่องปรับอากาศตั้ง ๑๐ เครื่อง เป็นห่วงครับกลัวเด็ก ๆ จะไม่เย็นครับ

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขออนุมัติที่ประชุมว่าเห็นชอบญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๐ คน

- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

- ไม่เห็นชอบ - คน

- งดออกเสียง ๑ คน (นายจรรย์ฤทธิ์ ปราชญ์ศรีภูมิ)

มติที่ประชุม

- สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๐ คน

นายอาจ สังสกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

๓.๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองการศึกษา)

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นางสาวชัชฎา เต็มปีติกุล
รองนายกเทศมนตรี

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานของโรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์ สงเคราะห์) ตั้งไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (ฟอกอากาศ) ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๐ เครื่อง พร้อมติดตั้ง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔ หน้าที่๓๘ ลำดับที่ ๙ และปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๖/๓๐๑ ตั้งไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑

๒. จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๑๗ และปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๑/๓๐๑ ตั้งไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๓๙,๘๐๐ บาทเป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๕.๕.๓

แต่เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นราคาอ้างอิงในการจัดซื้อ ต่อมาเกิดการเปลี่ยนแปลงและให้ใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ของสำนักงานงบประมาณซึ่งเป็นฉบับปัจจุบัน และได้ปรับเปลี่ยนจำนวนเงินในประเภทรายการเพิ่มขึ้น ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการ ทั้ง ๒ รายการ ที่ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ได้ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
รายการที่ ๑ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์</u> <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u> ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู (ร.ร.เทศบาล ๑) - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู (ร.ร.เทศบาล ๑) จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๓๐๐ บาท รวมราคาทั้งสิ้น ๓๖๓,๐๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๖๐,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	รายการที่ ๑ <u>แผนงานการศึกษา</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> <u>งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย</u> <u>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</u> ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับในการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๐,๐๐๐ บาท	๙,๒๐๐

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
รายการที่ ๒ <u>แผนงานการศึกษา</u> งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว (ร.ร.เทศบาล ๑) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว (ร.ร.เทศบาล ๑) งบประมาณตั้งไว้ ๓๙,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๙,๘๐๐ บาท	๖,๒๐๐		
รวมโอนเพิ่ม	๙,๒๐๐	รวมโอนลด	๙,๒๐๐

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อพิจารณาอนุมัติ (ให้ความเห็นชอบ) ต่อไป

นายอาจ สังข์क्षण
ประธานสภาเทศบาล

- ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรี นางสาวชัชฎา เต็มปิติกุล ได้อ่านญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ขอเชิญนายกิตติ พิมประสาร ครับ

นายกิตติ พิมประสาร
สมาชิกสภาเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายกิตติ พิมประสาร สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๑ ผมขอถามโทรทัศน์ Smart TV ราคา ๒ เครื่อง ราคา ๓๙,๐๐๐ บาท มันเป็น Smart TV เหมือนกัน แต่ทำไมราคาต่างกัน สงสัยเรื่องราคาว่าทำไม ๔๖,๐๐๐ บาท กับ ๓๙,๘๐๐ บาท ขอขอบคุณครับ

นายคำคุณ เรียงนอก
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และคณะผู้บริหาร เรื่องแรกเป็นญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวเลขเท่าเดิมนะครับ ตั้งตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณตั้งไว้ ๓๙,๘๐๐ บาท จึงไม่สามารถจัดซื้อได้ แต่ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนแปลงเป็น ๔๖,๐๐๐ บาท ครับ

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอถามมติที่ประชุมว่า เห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน

- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

- ไม่เห็นชอบ - คน

- งดออกเสียง - คน

มติที่ประชุม

- สรุปให้ความเห็นชอบ ๑๑ คน

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

๓.๗ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี นายไพโรจน์ สวามีชัย อ่านญัตติแทน เรียนเชิญครับ

นายไพโรจน์ สวามีชัย
เลขานุการนายกฯ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

เรื่องเดิม ตามที่เทศบาลตำบลโนนสูง ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง และ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จึงขอโอนงบประมาณจากหมวดและประเภทตามรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u> <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> <u>งบลงทุน</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> <u>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ</u> <u>อิเล็กทรอนิกส์</u></p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๖ - ๗ ข้อ ๙)</p> <p>- เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ ข้อ ๕๒)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๗,๐๐๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p>	<p><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u> <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> <u>งบดำเนินงาน</u> <u>หมวดค่าวัสดุ</u> <u>วัสดุอื่นๆ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส สายลม หัวเติมลม เครื่องมือ - เครื่องใช้ในการดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง น้ำยาเคมี หัวฉีดน้ำดับเพลิง หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ขอโอน(ลด) ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน๖๘,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓๒,๐๐๐</p>
โอนเพิ่ม	๓๒,๐๐๐	โอนลด	๓๒,๐๐๐

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p>แผนงานการรักษาความสงบภายในงานเทศกาล</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๖ - ๗ ข้อ ๙)</p> <p>- เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ ข้อ ๕๒)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๗,๐๐๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p>	<p>แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุอื่น ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ</p> <p>- ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส สายลม หัวเติมลม เครื่องมือ - เครื่องใช้ในการดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง น้ำยาเคมี หัวฉีดน้ำดับเพลิง หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ขอโอน (ลด) ๓๒,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓๒,๐๐๐</p>
โอนเพิ่ม	๓๒,๐๐๐	โอนลด	๓๒,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๖๔,๐๐๐	รวมโอนลด	๖๔,๐๐๐

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา เพื่อให้ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลสามารถบริหารงานงบประมาณและการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรพิจารณาอนุมัติ (ให้ความเห็นชอบ) ในการโอนงบประมาณฯ ครั้งนี้ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

เอกสารแนบท้ายญัตติ

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เหตุผลในการจัดซื้อ

- เนื่องจาก งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ งานเทศกิจ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติราชการ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน และมีปัญหาเกี่ยวกับเมนบอร์ด การ์ดจอ และฮาร์ดดิส ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณในการซ่อม จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องใหม่

(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๖ ข้อ๙)

๑.๒ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เหตุผลในการจัดซื้อ

- เนื่องจากงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานเทศกาล ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ ในการปฏิบัติราชการ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องใหม่

(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ ข้อ ๕๒)

- ครับ ท่านเลขาธิการนายกเทศมนตรี นายไพโรจน์ สวามีชัย ได้อ่านญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ต่อสภาเทศบาลแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีต่อไปผมขอถามมติที่ประชุมว่าเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ คน
- มีสมาชิกท่านใดไม่ให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ
- ไม่เห็นชอบ - คน
- งดออกเสียง - คน
- สรุปลงความเห็นชอบ ๑๑ คน

นายอาจ สึงสกุล
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ญัตติแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เชิญท่านนายกเทศมนตรีนายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ อ่านญัตติเรียนเชิญครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - ประกาศ เรื่อง ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลโนนสูง ขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ให้แก่สภาเทศบาลตำบลโนนสูงทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อทราบต่อไป



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง
เรื่อง ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลโนนสูง จึงขอประกาศรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔-มีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อแสดงผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบประกาศ

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

- ครบถ้วนนายกเทศมนตรี นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ ได้อ่านญัตติแจ้งเพื่อทราบเรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ต่อสภาเทศบาลแห่งนี้แล้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับทราบ

.....รับทราบ.....

นายอาจ สังสฤกษ์
ประธานสภาเทศบาล

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
นายกเทศมนตรี

๔.๒ เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เชิญท่านนายกเทศมนตรีนายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ อ่านญัตติเรียนเชิญครับ
- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

สิ่งที่ส่งมา ๑. ประกาศ เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประกาศ เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตำบลโนนสูงให้มีความเจริญก้าวหน้า
และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
ตำบลโนนสูง ได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
โดย นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง ได้อนุมัติและประกาศให้ใช้แผนตามร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
ตำบลโนนสูงเสนอเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลโนนสูง
ขอแจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ให้แก่สภา
เทศบาลตำบลโนนสูงทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อทราบต่อไป



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง
เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสูง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ จากที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสูง เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง พิจารณานุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสูง ต่อไป

อนึ่ง สำหรับรายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสูง สามารถขอดูได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลโนนสูง ในวันและเวลาราชการ หรือเข้าดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.nonsung.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง
เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสูง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จากที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสูง เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง พิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสูง ต่อไป

อนึ่ง สำหรับรายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสูง สามารถขอดูได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลโนนสูง ในวันและเวลาราชการ หรือเข้าดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.nonsung.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

นายอาจ สังกฤษณ์
ประธานสภาเทศบาล

- ครบท่านนายกเทศมนตรี นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ ได้อ่านญัตติแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง ให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาล แห่งนี้แล้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่่าที่ประชุม แห่งนี้รับทราบ

มติที่ประชุม

.....รับทราบ.....

นายอาจ สังกฤชณ์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ญัตติอื่น ๆ

- ไม่มี -

การประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ ได้ประชุมครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ขอปิด
การประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๙ น.

(ลงชื่อ)



เลขานุการสภาเทศบาล

(นายณัฐพล ตะเกาน้อย)
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสูง

รายงานการประชุมนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุม
เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายทวน สงกรานต์) ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายกิตติ พิมประสาร) ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นางพรรณา กลิ่นกลาง) ตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลโนนสูงให้การรับรองในการประชุมสมัย ~~สามัญ~~ ^{สามัญ} ครั้งที่.....
เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายออาจ สังสฤกษ์) ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสูง