



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอเพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินหรือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	รายชื่อโครงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	20,000.00	40,000.00 (+)	60,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1,050,000.00	769,615.50	100,000.00 (-)	669,615.50	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1,050,000.00	669,615.50	300,000.00 (-)	369,615.50	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและพัฒนา ศักยภาพอาสา สมัครท้องถิ่น รักษ์โลก		0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพนัก จัดการสุขภาพ ชุมชน	450,000.00	450,000.00	400,000.00 (-)	50,000.00	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและพัฒนา ศักยภาพอาสา สมัครท้องถิ่น รักษ์โลก		300,000.00	400,000.00 (+)	700,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	800,000.00	744,830.00	60,000.00 (-)	684,830.00	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้

สุวิมล
(นางประภาทิพย์ ณรงค์นอก)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 10/04/67

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวัน เทศบาล	50,000.00	50,000.00	60,000.00 (+)	110,000.00	งบประมาณตั้งไว้ ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	800,000.00	684,830.00	270,000.00 (-)	414,830.00	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		200,000.00	179,634.00	270,000.00 (+)	449,634.00	งบประมาณตั้งไว้ ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	800,000.00	414,830.00	70,000.00 (-)	344,830.00	มีงบประมาณคงเหลือ สามารถโอนลดได้
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล		40,000.00	3,255.44	70,000.00 (+)	73,255.44	งบประมาณตั้งไว้ ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย, ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / มีงบประมาณคงเหลือสามารถโอนลดได้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัฐวดี จงกลกลาง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนพภรณ์ วิเศษทรัพย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....นางสาว อรุณรัตน์
ผู้ช่วยหัวหน้า
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....นางสาว อรุณรัตน์
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....นาย อรุณรัตน์
.....
.....

(ลงชื่อ).....นางสาว อรุณรัตน์
(นางสาว อรุณรัตน์ อุ่นเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....11 เดือน.....เมษายน พ.ศ.๖๗

(ลงชื่อ).....นาย ชำนาญ มุ่งยุทธกลาง
(นายชำนาญ มุ่งยุทธกลาง)
ปลัดเทศบาล

วันที่.....๑๑ เดือน.....เมษายน พ.ศ.๖๗

(ลงชื่อ).....นาย อรุณรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
(นายอรุณรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง
๑๑ เม.ย. ๒๕๖๗

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย.....-..... สมัยที่.....-..... ครั้งที่.....-.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....-.....

(.....-.....)

วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....