



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสูง

ที่ นม ๕๕๒๐๑/

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

ด้วยงานธุรการ ฝ่ายปกครอง ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง จากประชาชนที่เข้ารับบริการประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

๑. มีประชาชนเข้ารับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓๕๓ ราย และมีผู้ให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๕ ของประชาชนที่เข้ารับบริการ

๒. ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕ ราย สามารถสรุปได้ดังนี้

๒.๑ มีผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจฯ แยกตามเพศ เป็นชายจำนวน ๖ ราย และหญิงจำนวน ๙ ราย

๒.๒ มีผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจฯ แยกตามช่วงอายุดังนี้

- ช่วงอายุระหว่าง ๗-๑๙ ปี จำนวน ๗ ราย
- ช่วงอายุระหว่าง ๒๐-๒๙ ปี จำนวน ๓ ราย
- ช่วงอายุระหว่าง ๓๐-๓๙ ปี จำนวน ๒ ราย
- ช่วงอายุระหว่าง ๔๐-๔๙ ปี จำนวน ๒ ราย
- ช่วงอายุระหว่าง ๕๐-๕๙ ปี จำนวน ๑ ราย
- ช่วงอายุระหว่าง ๖๐ปีขึ้นไป จำนวน - ราย

๒.๓ ผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจฯ แยกตามประเภทงานที่เข้ารับบริการ ด้านงานทะเบียนราษฎรจำนวน ๒ ราย และเข้ารับบริการด้านงานบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน ๑๕ ราย

๒.๔ มีผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจฯ แยกตามช่วงเวลา que เข้ารับบริการ ช่วงเวลาระหว่าง ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐น. จำนวน ๘ ราย และช่วงเวลาระหว่าง ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ จำนวน ๗ ราย

๒.๕ ผู้เข้ารับบริการให้ความร่วมมือในการกรอกสำรวจฯ แยกตามที่อยู่ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง) จำนวน ๙ ราย และนอกเขตบริการ (ตำบลอื่น) จำนวน ๖ ราย

๓. ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ดังนี้

/ความพึงพอใจ...

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	-	๑	๒	๔	๘
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	-	-	๒	๕	๘
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	-	-	-	๕	๑๐
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)	-	-	-	๖	๙
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	-	-	-	๔	๑๐
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	-	-	-	๔	๑๐
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	-	-	๑	๑	๑๓
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่	-	-	-	๔	๑๑
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	-	-	-	๒	๑๓
๔. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา	-	-	-	๒	๑๒
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	๑	๑	๑๓
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	-	-	๑	๑	๑๓
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	-	-	๑	๔	๑๐
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ	-	-	๒	๕	๘
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ	-	-	๒	๕	๘
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ	-	-	๑	๔	๑๐
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ	-	-	๒	๔	๙
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ	-	-	๔	๓	๘
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	-	-	๑	๕	๙
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	-	-	๑	๕	๙

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ

- ตีมาก

จากการสุ่มตัวอย่างผู้รับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ช่วงเดือนมกราคม-๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ ราย เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชนของสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง ประชาชนที่ใช้บริการมีความพึงพอใจในการบริการที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์พอใจมาก-มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๐-๙๐ ของผู้กรอกแบบสำรวจความพึงพอใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ไว้เฟ่น ชัยชนะกุลสินธุ์เรียน ปลัดเทศบาล (นางสุกัญญา บรรดาศักดิ์)  
- เพื่อโปรดทราบ - เพื่อโปรดทราบ

(นางสุกัญญา บรรดาศักดิ์)  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักงานเทศบาล  
ร.ก.น. ๕๑๘๐๓๐๓  
๔ ก.พ. ๖๓

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ / ๑๐๖๓๓๖๖

(นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง  
๕ ก.พ. ๒๕๖๓

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					✓
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					✓
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					✓
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					✓
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					✓
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					✓
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					✓
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					✓
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					✓
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					✓
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					✓
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					✓
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					✓
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					✓
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ให้บริการ					✓
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					✓
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					✓
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					✓

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว		/		/	
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ				/	
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					/
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ให้บริการ					/
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					/
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					/
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					/

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....  
 .....  
 .....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
<input checked="" type="radio"/> ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					/
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ				/	
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					/
<input checked="" type="radio"/> เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					/
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ให้บริการ					/
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					/
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					/
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					/

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....  
.....  
.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					✓
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					✓
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					✓
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					✓
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					✓
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					✓
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					✓
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					✓
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					✓
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					✓
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					✓
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					✓
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					✓
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					✓
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ					✓
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					✓
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					✓
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					✓

**ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....**  
 .....  
 .....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					✓
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					✓
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					✓
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					✓
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					✓
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					✓
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					✓
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					✓
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					✓
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					✓
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					✓
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					✓
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					✓
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					✓
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ					✓
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					✓
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					✓
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					✓
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					✓

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในระยะเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					<input checked="" type="checkbox"/>
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					<input checked="" type="checkbox"/>
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					<input checked="" type="checkbox"/>
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					<input checked="" type="checkbox"/>
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					<input checked="" type="checkbox"/>
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					<input checked="" type="checkbox"/>
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					<input checked="" type="checkbox"/>
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					<input checked="" type="checkbox"/>
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					<input checked="" type="checkbox"/>
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					<input checked="" type="checkbox"/>

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง



แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....*ตำบล*

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					/
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					/
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยเหลือไขปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					/
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ					/
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					/
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					/
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					/

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....โพธิ์แดง

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					/
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					/
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					/
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					/
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ					/
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					/
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					/
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					/

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....  
 .....  
 .....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว			/		
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ			/		
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ				/	
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)				/	
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			/		
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่				/	
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยเหลือปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ				/	
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ			/		
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ			/		
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				/	
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ			/		
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ			/		
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			/		
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้			/		

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....  
 .....  
 .....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในระยะเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น)..... ต.บ้านต๊อ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่				<input checked="" type="checkbox"/>	
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					<input checked="" type="checkbox"/>
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					<input checked="" type="checkbox"/>
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					<input checked="" type="checkbox"/>
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย				<input checked="" type="checkbox"/>	
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้				<input checked="" type="checkbox"/>	

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในระยะเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว			<input checked="" type="checkbox"/>		
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่				<input checked="" type="checkbox"/>	
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ			<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ			<input checked="" type="checkbox"/>		
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย				<input checked="" type="checkbox"/>	
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้				<input checked="" type="checkbox"/>	

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว				/	
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ				/	
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ				/	
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)				/	
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ				/	
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่				/	
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา				/	
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ				/	
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ				/	
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				/	
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ				/	
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย				/	
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้				/	

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ       ชาย       หญิง
๒. อายุ       ๗-๑๙ ปี       ๒๐-๒๙ ปี       ๓๐-๓๙ ปี       ๔๐-๔๙ ปี       ๕๐-๕๙ ปี       ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน       งานทะเบียนราษฎร       งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด       ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.       ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่       ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)       นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					/
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					/
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ			/		
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ			/		
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ			/		
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ			/		
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ			/		
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ			/		
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			/		
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้			/		

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น).....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว		<input checked="" type="checkbox"/>			
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					<input checked="" type="checkbox"/>
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					<input checked="" type="checkbox"/>
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ				<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ที่ให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ				<input checked="" type="checkbox"/>	
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย				<input checked="" type="checkbox"/>	
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้				<input checked="" type="checkbox"/>	

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง



**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพในการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ๗-๑๙ ปี  ๒๐-๒๙ ปี  ๓๐-๓๙ ปี  ๔๐-๔๙ ปี  ๕๐-๕๙ ปี  ๖๐ปีขึ้นไป
๓. ท่านมารับบริการด้าน  งานทะเบียนราษฎร  งานบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.  ๑๓.๐๐-เวลาปิดทำการ
๕. ปัจจุบันอาศัยอยู่  ในเขตบริการ (ตำบลโนนสูง)  นอกเขตบริการ (ตำบลอื่น)..... ต. โพนสี

**ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจด้านต่างๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					/
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ					/
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย/ชี้แจง/แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					/
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง)					/
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน					/
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ					/
<b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					/
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่					/
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					/
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ไขปัญหา					/
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ					/
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					/
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					/
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ					/
๓. ความสะอาดและสภาพสถานที่ให้บริการ					/
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๕. คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์/เครื่องมือ					/
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อให้บริการ					/
๗. ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					/
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					/

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ.....  
 .....  
 .....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาให้บริการจากเทศบาลตำบลโนนสูง