

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนา	<p>๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ</p>	<p>-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงานจำนวน ๑๖ ราย</p> <p>- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ประเมิน ๒ ครั้ง</p>	<p>บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น</p> <p>พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน</p>
๓	ด้านการบำรุงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้</p>	<p>-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>-ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>รับรองข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน</p> <p>คณะกรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบทุกคน</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		<p>๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทุกคน</p> <p>- ดำเนินการจัดโครงการกิจกรรม ๕ ส.</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>-ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p> <p>- ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ๑ ต.ค.๖๕ -๓๐ ก.ย.๖๖</p>	<p>บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน</p> <p>บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการกิจกรรม ๕ ส</p>
๔	<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ</p> <p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>บุคลากรทุกคนรับทราบและเข้าใจประมวลจริยธรรม</p> <p>คำสั่งมอบหมายงานเป็นปัจจุบัน</p>

ข้อมูลอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

การรับรองข้อมูล อปท. : เทศบาลตำบลโนนสูง

จำนวนบุคลากรกลุ่ม ปรก.สามัญ			
ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	มีคนครอง	อัตราว่าง
ข้าราชการ	74 ตำแหน่ง	58 ตำแหน่ง	16 ตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ	21 ตำแหน่ง	13 ตำแหน่ง	8 ตำแหน่ง
พนักงานจ้าง	80 ตำแหน่ง	67 ตำแหน่ง	13 ตำแหน่ง
รวม	175 ตำแหน่ง	138 ตำแหน่ง	37 ตำแหน่ง

จำนวนบุคลากรกลุ่ม ปรก.ครู														
ชื่อโรงเรียน/สถาบัน	ครู			ลูกจ้างประจำ(ทางการศึกษา)				พนักงานจ้าง(ผู้ช่วยครู ผดด./ผู้ดูแลเด็ก)			รวม			
	กรอบอัตรากำลัง	มีคนครอง	อัตราว่าง	กรอบ	ครอง	ว่าง	รวม	กรอบอัตรากำลัง	มีคนครอง	อัตราว่าง	กรอบอัตรากำลัง	มีคนครอง	อัตราว่าง	
1. ฝ่ายบริหารการศึกษา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. สส.เทศบาล 1 วิทยาลัยสงคราะห์	16	9	7	1	1	0	1	0	0	0	16	9	7	
3. สส.เทศบาล 2 วิทยาลัยบำรุง	29	22	7	2	2	0	2	0	0	0	29	22	7	
4. สส.เทศบาล 3 วิทยาลัยพัฒนา	16	11	5	1	1	0	1	0	0	0	16	11	5	
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1 วิทยาลัยสงคราะห์	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	2	1	1	
7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 2 วิทยาลัยบำรุง	2	0	2	0	0	0	0	1	1	0	3	1	2	
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 3 วิทยาลัยพัฒนา	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	
รวม	65	42	23	4	4	0	4	3	3	0	72	49	23	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๑	นายชำนาญ มุ่งยุทธกลาง	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รุ่นที่ ๑	๖ - ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	กรมบัญชีกลาง
๒	น.ส.โซชนา พงษ์สุวรรณ	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณในการ จัดทำบริการสาธารณะและการช่วยเหลือประชาชน ของ อปท. ตามกฎหมายที่จัดตั้ง และกฎหมายอื่น และ การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสภาท้องถิ่น การแปรญัตติ การลงมติ การสงวนคำแปรตามอำนาจหน้าที่ของสภา	๒๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๓	สำนักปลัดเทศบาล น.ส.นัฐวดี จงกลกลาง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๙ - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
			บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆ ของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๔	จ.อ.กันตภณ เตือกระโทก	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	เพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำ ในการเปลี่ยนแปลง ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความ สามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้อง กับสถานะและสถานการณ์ปัจจุบัน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามแนวทางคณะกรรมการมาตรฐานบริหาร งานบุคคล (ก.ถ.) กำหนด	๒๓ - ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๕	นายรัฐกร มะเร็งสิทธิ์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (รุ่นที่ ๒)	๙ - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
			บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๖	น.ส.ปัทมา บรรจง	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน "กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล"	๒๖ - ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
			บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๗	นายโชติธนนท์ วีระธัญญเวทย์	นิติกร ปฏิบัติการ	การพัฒนาบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สู่ E-Service เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๔ เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๘	น.ส.สุภาวดี สุรเนตร	นิติกร ปฏิบัติการ	การพัฒนาบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สู่ E-Service เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๔ เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๙	น.ส.วรรณพร วัดเวียงคำ	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้อัตราแบบการจำแนกขอย่อย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐	น.ส.ศิริพร เพ็งกลาง	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้อัตราแบบการจำแนกขอย่อย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
			บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๑๑	นางเกวลิน อุ่นเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการ เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
			การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับ เทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒ - ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๖	สำนักงานคลังจังหวัด นครราชสีมา
			บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
			เพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและ การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดนครราชสีมา	๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖	สำนักงานคลังจังหวัด นครราชสีมา
๑๒	นางประภาทิพย์ ฌรงค์นอก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับ เทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒ - ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๖	สำนักงานคลังจังหวัด นครราชสีมา
๑๓	นางยุพิน บุญพัฒน์	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	เพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและ การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดนครราชสีมา	๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖	สำนักงานคลังจังหวัด นครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๑๔	<u>กองช่าง</u> จ.ส.ท.จิรโรจน์ โกยทรัพย์	นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน	นายช่างโยธา	๕ - ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๖	กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น
๑๕	นางเปรมกมล แยมพรย	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๖	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> น.ส.กันยาวดี อนันตภักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณ ในการจัดทำบริการสาธารณสุขและการช่วยเหลือประชาชน ของ อปท. ตามกฎหมายที่จัดตั้ง และกฎหมายอื่น และการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสภาท้องถิ่น การแปรญัตติ การลงมติ การสงวนคำแปรตามอำนาจหน้าที่ของสภา	๒๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๗	น.ส.ชัชรี คำมี	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๖ - ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๖	กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๑๘	น.ส.อลิศรา ชาญจจอหอ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณ ในการจัดทำบริการสาธารณะและการช่วยเหลือประชาชน ของ อปท. ตามกฎหมายที่จัดตั้ง และกฎหมายอื่น และการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสภาท้องถิ่น การแปรญัตติ การลงมติ การสงวนคำแปรตามอำนาจหน้าที่ของสภา	๒๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๙	นางณัฏฐา สุวรรณโยธี	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายและขั้นตอน/แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙ - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
			การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำ ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทาง สำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๒๐	นางกรรณิการ์ ศรีขาว	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๑ - ๒๓ ต.ค. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
			เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายและขั้นตอน/แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙ - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๓๐	นางกรรณิการ์ ศรีขาว	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของอปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
			เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕ ก.ค.๒๕๖๖	สมาคมสันนิบาต เทศบาลภาค
๓๑	น.ส.ศิริรัตน์ อุทัยกลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๙ - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี
			การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๑ - ๒๓ ต.ค.๒๕๖๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
			เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณ ตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๑ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
			ผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
๓๒	นายผดุงเกียรติ เทียบกลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕ ก.ค. ๒๕๖๖	สมาคมสันนิบาต เทศบาลภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่ดำเนินการ
๓๓	กองสวัสดิการสังคม นางภัทรานิษฐ์ ภริตพรพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๑๖ พ.ค.-๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น
๓๔	นางวนิดา พิณีพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทาง สำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๓๕	หน่วยตรวจสอบภายใน น.ส.คณินิจ เขตต์กลาง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รุ่นที่ ๑	๖ - ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	กรมบัญชีกลาง
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	นางกัลยา อริยสุระ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการติดตาม และประเมิน ผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๑ - ๒๓ ต.ค.๒๕๖๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
			เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนัก งบประมาณ ตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
			การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทาง สำนักงบประมาณ	๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา