

**สัญญาจ้างเหมาบริการโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล
ตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(แบบจัดหาบุคคลอื่นมาปฏิบัติงานแทนได้)**

สัญญาเลขที่.....๖...../๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.เทศบาลตำบลโนนสูง เลขที่ ๑๔๕ .ถนน. ศรีธานี อำเภอโนนสูง จังหวัด นครราชสีมา .เมื่อวันที่...๒๗.เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่าง เทศบาลตำบลโนนสูง โดย นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า“ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวเจตปรียา ธีรสุทธิ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๓๐๙๖๐๑๐๙๑๙๙๓ ออกให้ ณ เทศบาลตำบลโนนสูง จังหวัด นครราชสีมา วันที่ออกบัตร ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ วันที่บัตรหมดอายุ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘ อยู่บ้านเลขที่ ๒๓/๔ หมู่ที่ - ถนน ลำราญราษฎร์ ตำบล โนนสูง อำเภอ โนนสูง จังหวัด นครราชสีมา ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีก ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาตามโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมาเป็นผู้ดูแลเด็ก ปฐมวัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน ๒ (สอง)เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ปฏิบัติงาน วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือน สิงหาคม และเดือนกันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงินเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือน นั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๓๒๕ บาท (...สามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน..)

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓ และ ๔

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑	คุณสมบัติของผู้รับจ้าง	จำนวน	๑	หน้า
ผนวก ๒	ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ	จำนวน	๓	หน้า
ผนวก ๓	รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง(โครงการ)	จำนวน	๒	หน้า
ผนวก ๔	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด	จำนวน	-	หน้า
ผนวก ๕	เอกสารแสดงตนของผู้รับจ้าง ประกอบด้วย	จำนวน	๕	หน้า
	- ใบเสนอราคา			
	- วุฒิการศึกษา			
	- สำเนาบัตรประชาชน			
	- สำเนาทะเบียนบ้าน			

(ลงชื่อ) ๑๐๓๐/๙๓. ธีรสุทธิ ผู้รับจ้าง
(นางสาวเจตปรียา ธีรสุทธิ)

(ลงชื่อ) (นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์) ผู้ว่าจ้าง

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติงาน หน้าที่งานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่าย ค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ๔ แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถ มาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคคลที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ใน ผนวก ๑ ทำงานแทนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยจะดำเนินการดังกล่าวได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

การกระทำการใดๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าว ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นกระทำของผู้รับจ้างและ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทนทุกประการ

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างและไม่จัดให้มีผู้ทำงานแทนตามสัญญา ผู้ว่าจ้าง สิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๒ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตาม สัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับ วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่ จ้างตามสัญญา

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของ ผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ ราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไป ตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามสัญญานี้รวมทั้งการกำหนดให้ ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรือดเว้นกระทำการใดๆ อัน เป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมที่เกิดขึ้น เต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นเว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่า ความเสียหาย ดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาท ถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ และเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงผู้ว่าจ้างจะคืน หลักประกันดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง(โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดเชยค่าเสียหายตามสัญญา นี้(ถ้ามี) ไว้แล้ว

(ลงชื่อ)

นางสาวเจตปรีชา ธีรสุทธิ

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าวมีจำนวนลดน้อยลงไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องนำหลักประกันเพิ่มเติมมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันตามข้อ ๑๑ เพิ่มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างโดย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของต้นเงินนั้นนับแต่เวลาที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๓. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๔ ในระหว่างข้อตกลงในสัญญาจ้างหากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายชำนาญ มุ่งยุทธกลาง)

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสุภาวดี สุเรนทร)

นิติกร



เรื่อง เสนอราคาล้างแม่น้ำโครงการส่งเสริมการตลาดกลุ่มผู้ผลิตของศูนย์พัฒนาสินค้าเกษตรและ
เทคโนโลยีภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ 2566

ข้าพเจ้า นางสาวเจษฎาธิญา นิลธำรง อยู่บ้านเลขที่ 23/4 ถนน ลำอาญราษฎร์ ตำบล ไทรงาม
อำเภอ ไทรงาม จังหวัด นครราชสีมา เป็นเจ้าของบริษัท/ห้าง/ร้าน
ทะเบียนการค้าเลขที่ ตั้งสำนักงานอยู่เลขที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์ 097-3251771
ได้รับทราบสิ่งของที่เทศบาลต้องการซื้อ/จ้างเป็นที่เข้าใจตลอดดีแล้ว จึงขอเสนอราคาตามรายการ ดังต่อไปนี้

ตัวอักษร (.....)

๑. กำหนดยื่นราคาที่กำหนดภายใน วัน

๒. กำหนดส่งมอบของแล้วเสร็จภายใน วัน นับตั้งแต่วันที่ซื้อ/จ้าง หรือลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง

(ลงชื่อ)	ผู้เสนอราคา	ลงชื่อ)
(.....)		(นางยุพิน บุญพัฒน์)
บริษัท/ห้าง/ร้าน ทรายประทับ (ถ้ามี)		เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เลขที่ พท. 2279/2564



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ

รหัสนักศึกษา 63152310173-1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาบัตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาบัตรแล้ว

ตั้งแต่วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565



เจตปริยา ธีรสุทธิ

ลายมือชื่อนักศึกษา

(นางสาวจินนพัทธ์ ไรจนวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

(ลงชื่อ)

เจตปริยา ธีรสุทธิ

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ศาสตราจารย์
ดร.เจตปริยา ธีรสุทธิ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
28/10/65



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

744 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

ใบแสดงผลการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

ชื่อ : นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์
รหัสนักศึกษา : 63152310173-1
ชื่อปริญญา : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)
วิชาเอก : การจัดการทั่วไป

เลขประจำตัวประชาชน : 1309601091993
วันเกิด : 28 กันยายน 2542
วันที่เข้าศึกษา : 13 กรกฎาคม 2563
วันที่สำเร็จการศึกษา : 13 มิถุนายน 2565

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
เทียบโอน/ยกเว้น 31 หน่วยกิต				01-404-042-405	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3	B
00-000-023-001	กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ (CE)	3		หน่วยกิตลงทะเบียน 22 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 22 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 2.91			
00-000-031-102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3		ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564			
00-000-032-101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3		00-000-041-002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	3	A
01-404-014-104	กฎหมายธุรกิจและการพาณิชย์	3		00-000-042-001	คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน	3	A
01-404-020-101	หลักเศรษฐศาสตร์	3		01-404-040-303	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3	A
01-404-020-102	สถิติธุรกิจ	3		01-404-041-216	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารธุรกิจ	3	B
01-404-030-101	หลักการตลาด	3		01-404-041-317	การจัดการสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	3	B
01-404-040-101	องค์การและการจัดการ	3		01-404-041-318	การจัดการการสื่อสารและการนำเสนอ	3	C+
01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมเพื่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ	1		01-404-041-319	วิจัยธุรกิจ	3	B+
01-404-043-304	การฝึกงานทางการจัดการ	3		01-404-041-423	ภาวะผู้นำ	3	B+
01-406-090-101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ	3		หน่วยกิตลงทะเบียน 24 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 24 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 3.44			
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563				ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564			
00-000-041-001	ชีวิตและสิ่งแวดล้อม	3	C+	00-000-022-001	คุณค่าของมนุษย์ : ศิลปะและศาสตร์ในการดำเนินชีวิต	3	A
00-000-041-004	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการใช้ชีวิตอย่างชาญฉลาด	3	A	00-000-032-001	การอ่านเพื่อพัฒนาตนเอง	3	A
01-404-012-103	การบัญชีการเงิน	3	D	00-000-032-002	การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	3	A
01-404-041-101	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3	D	หน่วยกิตลงทะเบียน 9 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 9 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 4.00			
01-404-041-217	การเป็นผู้ประกอบการ	3	C+	หน่วยกิตลงทะเบียนสะสม 100 หน่วยกิต หน่วยกิตคำนวณสะสม 100 หน่วยกิต			
01-404-041-218	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3	C	หน่วยกิตสอบผ่านสะสม 100 หน่วยกิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 131 หน่วยกิต			
หน่วยกิตลงทะเบียน 18 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 18 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 2.17				เกรดเฉลี่ยสะสม 2.97			
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563				ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา			
00-000-012-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3	A	จบใบแสดงผลการศึกษา			
01-404-020-201	การเงินธุรกิจ	3	C	คำกล่าวของอธิการบดี นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์ 28/06/65			
01-404-041-213	การจัดการธุรกิจออนไลน์	3	B				
01-404-042-206	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	3	B				
01-404-042-212	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	3	D+				
01-404-042-308	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	3	C				
01-410-031-201	การจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	3	D+	คำกล่าวของอธิการบดี นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์ 28/06/65			
หน่วยกิตลงทะเบียน 21 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 21 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 2.43							
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563							
01-404-042-207	การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงสถิติ	3	A				
01-404-043-401	โครงการพิเศษทางการจัดการ	3	A				
หน่วยกิตลงทะเบียน 6 หน่วยกิต หน่วยกิตสอบผ่าน 6 หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย 4.00				คำกล่าวของอธิการบดี นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์ 28/06/65			
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564				คำกล่าวของอธิการบดี นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์ 28/06/65			
00-000-041-003	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3	A				
01-404-041-215	การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	3	C				
01-404-041-306	พฤติกรรมองค์กร	3	D+				
01-404-041-420	การบริหารโครงการ	3	A				
01-404-041-421	สัมมนาการบริหารธุรกิจ	1	A	คำกล่าวของอธิการบดี นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์ 28/06/65			
01-404-041-422	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3	B+				
01-404-042-313	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3	C				

(นางธนอมศรี สุทธิจันทร์)
หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล
วันที่ออกเอกสาร 14 มิถุนายน 2565
(นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์)

ผู้รับจ้าง

(นางสาวเจตปริยา ธีรสุทธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการและงานทะเบียน
วันที่ออกเอกสาร 14 มิถุนายน 2565
(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

Grading System				
GRADE :	A	=	Excellent	= 4.00
	B+	=	Very Good	= 3.50
	B	=	Good	= 3.00
	C+	=	Fairly Good	= 2.50
	C	=	Fair	= 2.00
	D+	=	Poor	= 1.50
	D	=	Very Poor	= 1.00
	F	=	Fail , Failed	= 0.00
	W	=	Withdrawn	
	S	=	Satisfactory	
	U	=	Unsatisfactory	
	I	=	Incomplete	
	AU	=	Audit	
	TC	=	Transfer Credit	
	CS	=	Credits from Standardized Test	
	CE	=	Credits from Exam	
	CT	=	Credits from Training	
	CP	=	Credits from Portfolio	
	CPL	=	Credits from Prior Learning	
	AU	=	Visiting	
	EX	=	Excellent	
	G	=	Good	
	P	=	Pass	
	#	=	Non - Value Regrade	
	(R) #	=	Value Regrade	
	Tr	=	Transfer	
A Cumulative Grade Point Average for :				
1. Graduation				
• 2.00 for Certificate, Diploma and Bachelor's Degree Levels.				
• 3.00 for Postgraduate Level.				
2. Bachelor's Degree Honours. *				
• 3.75 for First Class Honours.				
• 3.50 for Second Class Honours.				
* To comply with the Academic Regulations of Bachelor's Degree Education, Rajamangala University of Technology Isan.				

เกณฑ์วัดผล				
เกรด :	A	=	ดีเยี่ยม, ดีเลิศ	= 4.00
	B+	=	ดีมาก	= 3.50
	B	=	ดี	= 3.00
	C+	=	ดีพอใช้, ค่อนข้างดี	= 2.50
	C	=	พอใช้	= 2.00
	D+	=	อ่อน	= 1.50
	D	=	อ่อนมาก	= 1.00
	F	=	ตก	= 0.00
	W	=	ถอนรายวิชา/ถอนรายวิชาเรียนหลังกำหนด	
	พ.จ.	=	พอใจ/สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ	
	ม.จ.	=	ไม่พอใจ/สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ	
	ม.ส.	=	ไม่สมบูรณ์/การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์	
	ม.น.	=	ไม่นับหน่วยกิต	
	น.ท.	=	หน่วยกิตเทียบโอนผลการเรียน	
	น.ม.	=	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน	
	น.ส.	=	หน่วยกิตจากการทดสอบ	
	น.ผ.	=	หน่วยกิตจากการฝึกอบรม	
	น.ง.	=	หน่วยกิตจากการประเมินผลงาน	
	น.ก.	=	หน่วยกิตก่อนเรียน	
	AU	=	เข้าร่วมฟังการบรรยาย (ระดับบัณฑิตศึกษา)	
	EX	=	ดีเยี่ยม	
	G	=	ดี	
	P	=	สอบผ่าน	
	#	=	วิชาเรียนเน้น ไม่นับหน่วยกิต	
	(R) #	=	วิชาเรียนเน้น นับหน่วยกิต	
	Tr	=	เทียบ โอน ยกเว้นรายวิชา	
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับ :				
1. จบการศึกษา				
• 2.00 สำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ, ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และปริญญาตรี				
• 3.00 สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา				
2. ปริญญาเกียรตินิยม (ระดับปริญญาตรี)*				
• 3.75 เกียรตินิยมอันดับ 1				
• 3.50 เกียรตินิยมอันดับ 2				
* ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี				

(ลงชื่อ)

นางสาวเจตปรีชา อิศุทธิ์
(นางสาวเจตปรีชา อิศุทธิ์)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 3096 01091 99 3

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. เจตปรียา ธีรสฤทธิ์



Name Miss Jetpeeya

Last name Tirasut

เกิดวันที่ 28 ก.ย. 2542

Date of Birth 28 Sep. 1999

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 23/4 ซ.ลำราชมรรษณ์ 4 ราษฎร์ราษฎร์

ต.โนนสูง อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา

12 เม.ย. 2560

วันออกบัตร

12 Apr. 2017

Date of Issue

รอสำเนา

(สำหรับยื่นขอใบ)

เจ้าพนักงานออก

27 ก.ย. 2568

วันบัตรหมดอายุ

27 Sep. 2025

Date of Expiry



3096-02-04121049

BORA-9.2-03-2560



ประเทศไทย
THAILAND

ME0-1133480-43

(ลงชื่อ)

เจตปรียา ธีรสฤทธิ์
(นางสาวเจตปรียา ธีรสฤทธิ์)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 3096-005938-5

สำนักทะเบียน ท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนสูง

รายการที่อยู่ 23/4 ซอยลำธารราษฎร์ 4 ถนนลำธารราษฎร์

ตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน

ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 1 ชั้น 1 ห้อง

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 28 ธันวาคม 2553 [ขั้ว 2]

ลงชื่อ

(นางธัญธิดา ชนากกลาง)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 28 ธันวาคม 2553

1

เล่มที่

นางกนิษฐา สุนทรเทศ

3096-005938-5

ลำดับที่ 2

ชื่อ - น.ส. เจตปรีชา อิศุทธิ

สัญชาติ ไทย

เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 1-3096-01091-99-3 สถานภาพ โสด

เกิดเมื่อ 28 ก.ย. 2542

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ชุตติกาญจน์

3-6007-00834-12-4

สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ เปตวันวงศ์

3-3096-00064-76-0

สัญชาติ ไทย

* มาจาก 14 ตรอก- ซ.ลำธารราษฎร์ 4 ถ.ลำธารราษฎร์

ด.โนนสูง อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา เมื่อ 28 ธ.ค. 2553

(นางธัญธิดา ชนากกลาง)

นายทะเบียน

** ไปที่

นายทะเบียน

3

(ลงชื่อ)

เจตปรีชา อิศุทธิ
(นางสาวเจตปรีชา อิศุทธิ)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง

ใบรับรองแพทย์

ส่วนที่ 1 ของผู้รับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว เสาวภา อิศราธิ

สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) 26/4 ถ. ล้างจาน รพ. 4 ต. บ้านสูง อ. บ้านสูง จ. นครราชสีมา

หมายเลขบัตรประชาชน 1 3096 01091 999 ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

1. โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
2. อุบัติเหตุและผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
3. เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
4. ประวัติอื่นที่สำคัญ

ลงชื่อ เสาวภา อิศราธิ วันที่ 10 เดือน กค 2566 พ.
(เสาวภา อิศราธิ) (ในกรณีที่เกิดไม่สามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้)

ผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพ

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ โรงพยาบาลโนนสูง วันที่ 10 เดือน กค 2566 พ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง นพ.ศุทวิธ ภิภูภาณวัฒน์ (๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ 2.69493

สถานประกอบวิชาชีพเวชกรรม โรงพยาบาลโนนสูง

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว เสาวภา อิศราธิ

แล้วเมื่อวันที่ 10 เดือน กค 2566 พ.ศ. มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว 52 กก. ความสูง 151 เซนติเมตร ความดันโลหิต 114/55 มม.ปรอท อัตรา 77 ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ขอรับรองบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือ จิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏ อาการของการติดเชื้อสแตฟฟิโลค็อกคัส และอาการของโรคพิษุนทรีย์ และ ไม่ปรากฏ อาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) โรคเอดส์ในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) (ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุข้อนี้)

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์ ไม่พบการผิดปกติใดๆ (๒)

ลงชื่อ นพ.ศุทวิธ ภิภูภาณวัฒน์
นพ.ศุทวิธ ภิภูภาณวัฒน์
2.69493



หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
(ลงชื่อ) (๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกายแบบฟอร์มนี้ได้รับการรับรอง
จากคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อแห่งชาติ ครั้งที่ 8/2551 วันที่ 14 กันยายน 2551 (นายอมรรักษ์ ปานเจริญศักดิ์)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสูง

ที่ นม ๕๕๒๐๒/๕๕๕

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กองคลัง
เลขที่รับ ๒๓๔
วันที่ 5 / ๗ / ๒๕๖๖
เวลา 10.30 น.

- ☒ งานพัสดุ
- ☐ งานการเงิน
- ☐ งานผลประโยชน์
- ☐ งานแผนที่
- ☐ งานธุรการ

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะร่างขอบเขตงานและราคากลางจ้างเหมาบุคคลตามโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการจ้าง จำนวน ๒ งวด (เดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

๑. ความเป็นมา

ตามที่กองการศึกษา ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจ้างเหมาบุคคลเข้าทำงานหน้าที่ผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง และตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงที่ ๙๗๖/๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากเทศบาลตำบลโนนสูงได้ยกเลิกสัญญาจ้างผู้รับจ้างโครงการดังกล่าวที่ปฏิบัติงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนนักเรียน ๑๒ คน และยังขาดแคลนตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก

ดังนั้น กองการศึกษาจึงมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบุคคลตามโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ปฏิบัติงานเป็นผู้ดูแลเด็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน ๑ คน มีระยะเวลาในการจ้างจำนวน ๒ งวดๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท (เดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๖) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงงบประมาณตั้งไว้ ๖๔๘,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/วพ๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบุคคลทั่วไป จำนวน ๑ คน เป็นผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) เป็นไปด้วยความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าเหมาะสมกับงบประมาณที่เบิกจ่าย

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑) เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป
- ๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เป็นผู้มีความประพฤติไม่เหมาะสมปฏิบัติงานได้
- ๓) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการของรัฐและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ
- ๔) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษทางความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ลงชื่อ)

๕) จบกการศึกษาผู้ดูแลผู้ว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(นางสาวเจตปรีชา อธิสุข)

(นายอมรรักษ์ ปานเจริญคุณ)

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับรายละเอียด...

๔. รายละเอียดขอบเขตของงาน

๑) ปฏิบัติหน้าที่ดูแล รับ - ส่ง นักเรียนจากผู้ปกครองในช่วงเช้าเรียนและหลังเลิกเรียน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๒) ปฏิบัติงานจัดเตรียมอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดทำเอกสารประกอบการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓) ปฏิบัติงานกิจกรรมการสอนให้แก่เด็กนักเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่น ๆ เช่น การตรวจความสะอาดสุขลักษณะของร่างกาย (เล็บ,ผม) เป็นต้น

๔) ดูแลความปลอดภัยของเด็กนักเรียนขณะปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ การเข้าห้องน้ำ การล้างหน้าแปรงฟัน การรับประทานอาหาร การเล่นในพื้นที่กลางแจ้ง ฯลฯ

๕) ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องเรียน การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ให้เป็นระเบียบความปลอดภัยแก่นักเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์)

๖) จัดทำเอกสารหรือหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษา และงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์)

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลโนนสูง และสามารถ ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงานเป็นรายเดือน ในวันที่ ๑ - ๕ ของเดือนถัดไป โดยผู้รับจ้างต้องทำสรุปการ ปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบเป็นประจำทุกสิ้นเดือน เพื่อเป็นเอกสารประกอบการ เบิกจ่ายค่าจ้าง

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

- ใช้เกณฑ์ราคา

๗. งบประมาณและวงเงินในการจัดหา

โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบล โนนสูง งบประมาณตั้งไว้ ๖๔๘,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๗ และมีวงเงินในการจัดจ้างจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ้างเหมาบุคคลจำนวน ๑ คน จำนวน ๒ งวด (เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖) ดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ อัตราค่าจ้าง จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ อัตราค่าจ้าง จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เทศบาลตำบลโนนสูงจะจ่ายค่าจ้างเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ พัสดุไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๑) หากผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงตามสัญญาจ้างข้อหนึ่งข้อใดจนก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีและผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ได้

๒) หากผู้รับจ้างไม่มาทำงานในวันใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ได้รับในวันนั้น ๆ เป็นรายวันตามจำนวนที่ขาดงานจริง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่า (ลงคือ) วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานไปจนกว่าผู้รับจ้างจะมาทำที่จ้าง
(นางสาวเจตปรียา อธิสุข) (นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

๓) ในกรณี...

๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานตามข้อตกลงที่ระบุไว้ติดต่อกัน ๓ วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุอันควร เทศบาลตำบลโนนสูงมีสิทธิ์พิจารณายกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเทศบาลตำบลโนนสูงได้ทั้งสิ้น และหากในกรณีเหตุสุดวิสัยที่จำเป็นเร่งด่วน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นบันทึกลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงความเห็นและเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาเป็นกรณี โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขอพิจารณาด้วยตัวเองเท่านั้น ซึ่งกรณีดังกล่าวผู้รับจ้างยินยอมให้เทศบาลตำบลโนนสูงหักเงินค่าจ้างที่ได้รับในวันนั้น ตามข้อ ๒) เช่นเดิม

๔) ผู้รับจ้างต้องมีความประพฤติเรียบร้อย หากผู้รับจ้างมีความประพฤติที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เช่น การใช้ความรุนแรง การคุกคามทางเพศ บังคับขู่เข็ญ หรือละเมิดสิทธิความผู้อื่น หรือกระทำการอื่นใดที่เป็นความผิดทางกฎหมายระบุโทษทางอาญา เทศบาลตำบลโนนสูงมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเทศบาลตำบลโนนสูงได้ ตลอดจนการนำข้อมูลของทางราชการที่มีได้รับอนุญาตไปเผยแพร่ในที่สาธารณะจนก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานและองค์กร รวมถึงการกล่าวร้ายหน่วยงานและองค์กร โดยการโฆษณา ยุยง ปลุกปั่น ให้เกิดความเข้าใจผิดและความขัดแย้ง ทั้งในสื่ออิเล็กทรอนิกส์และระหว่างบุคคล เทศบาลตำบลโนนสูงมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที และสามารถดำเนินคดีกับผู้ว่าจ้างได้

๑๐) เงื่อนไขอื่น ๆ

๑) ในระหว่างปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๒) การจ้างงานดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งพัสดุกองคลังดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายคำผุน เรียงนอก)

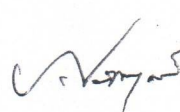
(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางอรุณา วัฒนานนท์)

(ลงชื่อ)



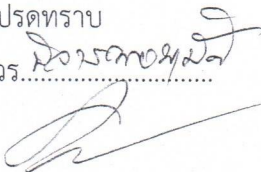
กรรมการ

(นายศุภวุฒิ อินธโสภณ)

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควร.....



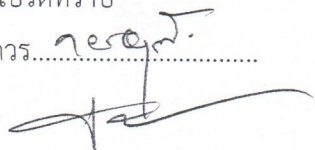
(นายคำผุน เรียงนอก)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควร.....



(นายชำนาญ มุ่งยุทธกลาง)

ปลัดเทศบาล

ความเห็น

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

1๐๓๔๕๖ กิษฐ์
(นางสาวเจตปริยา กิษฐ์)

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)
ผู้รับจ้างนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง

**โครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ ให้ยกเลิกความใน (๖) ของวรรคหนึ่งในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศของคณะปฏิบัติ ฉบับที่ ๓๓๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๑๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “(๖) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรม ให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก” และ ตามพระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และ องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๙) การจัดการศึกษา โดยเทศบาลตำบลโนนสูงได้มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดจำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ (รัฐราษฎร์บำรุง) และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๓ (รัฐราษฎร์พัฒนา) มีภารกิจด้านการจัดการศึกษาในรูปแบบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งแต่ ๒.๕ - ๕ ขวบ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กปฐมวัย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง

ดังนั้น เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงทั้ง ๓ แห่ง มีความพร้อมในการพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านแก่เด็ก คือ ด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์ ด้านสังคม ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการต่อเนื่องไป กองการศึกษาจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการสอนปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อส่งเสริมการสอนและพัฒนาการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์ และด้านสังคม ให้แก่เด็กนักเรียนและเกิดการพัฒนาเจริญเติบโตตามช่วงวัยอย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนด้านเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงให้เต็มศักยภาพ รวมถึงแบ่งเบาภาระงานของครูผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงมีจำนวนเพียงพอและเหมาะสมต่อจำนวนเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงส่งเสริมพัฒนาความสามารถการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพ

๒.๔ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการดูแลเด็กนักเรียนปฐมวัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง

๓. เป้าหมาย

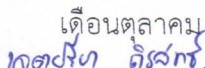
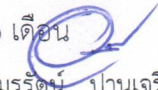
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูงทั้ง ๓ แห่ง ดังนี้

๓.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์)

๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ (รัฐราษฎร์บำรุง)

๓.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๓ (รัฐราษฎร์พัฒนา)

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ลงชื่อ)  เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖ (ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวเจตปริยา ลีรสุธิ) (นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

๕. ขั้นตอน.../

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

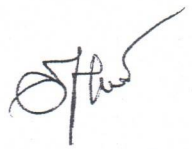
๑๐.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง มีการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ให้แก่เด็กนักเรียนและเกิดการพัฒนาเจริญเติบโตตามช่วงวัย อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง มีการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของเด็กปฐมวัย เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๑๐.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง มีบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ (รัฐราษฎร์สงเคราะห์) เพียงพอและเหมาะสมต่อจำนวนเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสูง มีความปลอดภัยในการดูแลเด็กนักเรียนปฐมวัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นายศุภวุฒิ อินธุโสภณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายคำผุน เรียงนोक)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)

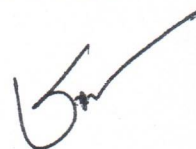


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวโชตมา พงษ์สุวรรณ)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชัยภา เต็มปิติกุล)

รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

(ลงชื่อ)

1๐๓๒๕๓ อิศราธิ
(นางสาวเจตปริยา อิศฤทธิ์)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์)

ผู้ว่าจ้าง



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-02161/66

วันที่ 27 กรกฎาคม 2566

เทศบาลตำบลโนนสูง

ได้รับเงินจาก นางสาวเจตปรีชา กิรสุทธิ

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินรับฝากอื่น ๆ - ระบายสิ้น (เงินประกันสัญญา)	2111020199.999	900.00	โครงการส่งเสริมการ สอนปฐมวัยศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ตำบลโนนสูงประจำปีงบประมาณ 2566 สัญญา เลขที่ 6/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566
รวมเงิน			900.00	
ตัวอักษร (เก้าร้อยบาทถ้วน)				

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นางอนงค์ลักษณ์ หลวงกลาง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

๓๖๖ ๑๐๗๖๓ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖
(นางสาวเจตปรีชา กิรสุทธิ)

๓๖๖ ๑๐๗๖๓ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖
(นางอนงค์ลักษณ์ หลวงกลาง)