

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลโนนสูงจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลโนนสูง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ - ๓๑ ส.ค.	
๒	การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-รับโอนย้ายพนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ราย ๑. ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๒.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	
๓	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง	- ได้ดำเนินการประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๒๑ ต.ค. ๖๗ - ๒๙ พ.ย. ๖๗	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมและศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน จ้างเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น นำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการ ส่งเสริมองค์ความรู้ในองค์กร - ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อการพัฒนาตนเอง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและเสียสละทุ่มเทในการทำงานให้กับ องค์กรมากขึ้น - ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และมีการพัฒนา ระบบราชการในการให้บริการประชาชน สามารถนำมาปรับใช้ให้เกิดผลสำเร็จอย่าง เป็นรูปธรรม 	๓๐๐,๐๐๐.-	๘๓,๓๘๗.-	๒๙ ส.ค. ๖๘	
๒	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร การปฏิบัติงานรวมถึงการให้บริการแก่ ประชาชน หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มารับ บริการ - ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มา ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตและการ ปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ - ผู้เข้ารับการอบรมมีสุขภาพจิตที่ดี พร้อม รับมือกับสังคมที่เปลี่ยนแปลง ด้วยปัญญา และใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนา คุณภาพชีวิต 	๕๐,๐๐๐.-	๒๓,๕๘๖.-	๒๙ ก.ค. ๖๘	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบ กับหน่วยงานต่าง ๆ	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสม กับการปฏิบัติงาน	ตาม หน่วยงาน ต้นสังกัด ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	เป็นไปตาม หลักสูตรของ โครงการ/ กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๔	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

**ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลโนนสูง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

โครงการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	-	-	✓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ส.ค.
๒. การสรรหาคูลากรในตำแหน่งที่ว่าง ๑. ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๒.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	-	-	✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
๓. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ๒) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	✓	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ ต.ค. ๖๗ - ๒๙ พ.ย.๖๗
๔. โครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและ พนักงานจ้างเทศบาล	-	-	✓	๘๓,๓๘๗.-	๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘
๕. โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	✓	๒๓,๕๘๖.-	๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๖. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบ กับหน่วยงานต่าง ๆ	-	-	✓	เป็นไปตามหลักสูตรของ โครงการ/กิจกรรม	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
๗. การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	-	-	✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานเทศบาล				
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	-
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๒๑	๒๑	๑๓	๘
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๓๐	๓๐	๑๘	๑๒
๑.๔ ประเภททั่วไป	๒๒	๒๒	๑๗	๕
๒. พนักงานครูเทศบาล				
๒.๑ ประเภทบริหารสถานศึกษา (ผอ./รอง ผอ.)	๖	๖	๔	๒
๒.๒ ประเภทสายงานการสอน	๕๖	๕๖	๔๔	๑๒
๓. ลูกจ้างประจำ	๑๓	๑๓	๑๓	-
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๗	๑๗	๑๔	๓
๕. พนักงานจ้างทั่วไป	๖๖	๖๖	๕๕	๑๑
รวม	๒๓๓	๒๓๓	๑๘๐	๕๓