



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ฝ่ายปกครอง เทศบาลตำบลโนนสูง  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

## รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<b>มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>
๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ
<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>
๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลโนนสูง ให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
<b>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</b>
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
สำนักปลัด อบต.
<b>ผลการดำเนินการ ( output)</b>
๑. จัดทำคู่มือการให้บริการที่ระบุผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลา ที่ชัดเจนครบถ้วนทุกกระบวนการงาน ๒. อัปเดตคู่มือลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการ และส่งเวียนแจ้งข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ทุกคนผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓. จัดกิจกรรมประชุมชี้แจง หรือฝึกอบรมแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ ๑๐๐%
<b>ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</b>
<b>ความโปร่งใสและลดขั้นตอน:</b> เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดการใช้ดุลยพินิจ <b>ความสะดวกรวดเร็ว:</b> ประชาชนผู้รับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วขึ้นตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือ

<b>มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>
๒.จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>
๑.จัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒.มีการพูดคุย ปรึกษา นำเสนอปัญหา อุปสรรค พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหา ๓.นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียน ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ
<b>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</b>
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
สำนักปลัด อบต.
<b>ผลการดำเนินการ ( output)</b>
<b>สถิติการจัดประชุม:</b> จัดการประชุมประจำเดือนระหว่างผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน (รวมจำนวน ๑๒ ครั้งในปีงบประมาณ) โดยมีผู้บริหารสูงสุด/ผู้แทน และบุคลากรทุกกลุ่มงานเข้าร่วมประชุม <b>รายงานการประชุมและแนวทางแก้ไข:</b> มีการจัดทำและเผยแพร่รายงานการประชุมที่ระบุ มติที่ประชุม กำหนด มาตรการแก้ไข ผู้รับผิดชอบ และกรอบเวลาในการจัดการปัญหาแต่ละข้ออย่างชัดเจน
<b>ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</b>
<b>การแก้ปัญหาเชิงรุกและรวดเร็ว:</b> ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการทำงานได้รับการแก้ไขอย่างทันท่วงทีและตรงจุด (เช่น สามารถลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนลงได้ ส่งผลให้กระบวนการงานสะดวกรวดเร็วขึ้น) <b>เกิดช่องทางสื่อสารสองทาง (Two-way Communication):</b> บุคลากรทุกระดับรู้สึกมีส่วนร่วมมีพื้นที่ในการแสดงความคิดเห็นและสะท้อนปัญหาอย่างตรงไปตรงมา ส่งผลให้เกิดความเข้าใจอันดีและลดความขัดแย้งระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน <b>ประสิทธิภาพและวัฒนธรรมองค์กรที่ดีขึ้น:</b> หน่วยงานมีกระบวนการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) บุคลากรมีขวัญกำลังใจดีขึ้นเนื่องจากปัญหาได้รับการใส่ใจและแก้ไข นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

<b>มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>
๓.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>
<p>๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคคลหน่วยงานสาธารณชน ได้รับรู้ว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดไม่ว่าในขณะก่อน หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลโนนสูง ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>๒. มีการประชุมเพื่อมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓. การถ่ายภาพเชิงสัญลักษณ์ ด้วยการทำมือไขว้หน้าอก (สัญลักษณ์ปฏิเสธการรับสินบน) และการถือป้าย No Gift Policy เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบ</p> <p>๔. การเปลี่ยนรูปแบบการอวยพร: ส่งเสริมการใช้สื่อสังคมออนไลน์ หรือบัตรอวยพร แทนการ มอบกระเช้าหรือสิ่งของในเทศกาลต่างๆ</p>
<b>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</b>
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
ฝ่ายปกครอง สำนักปลัด อบต.
<b>ผลการดำเนินการ ( output)</b>
<p><b>การประกาศและสื่อสารนโยบาย:</b> ผู้บริหารสูงสุดได้จัดทำและลงนามในประกาศนโยบาย No Gift Policy เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (เช่น Infographic, ป้ายสแตนดี้) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและสื่อออนไลน์ทุกช่องทาง</p> <p><b>การลงนามรับทราบ/แสดงเจตนารมณ์:</b> ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลทุกคน (ร้อยละ ๑๐๐) ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติ และร่วมแสดงเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>
<b>ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</b>
<p><b>วัฒนธรรมองค์กรที่ซื้อสัตย์สุจริต :</b> เกิดการหล่อหลอมค่านิยมใหม่ภายในหน่วยงาน โดยเจ้าหน้าที่มุ่งเน้นการทำหน้าที่ตามกรอบกฎหมาย ยึดหลักคุณธรรมแทนการสร้างระบบอุปถัมภ์ผ่านการมอบสิ่งของ</p> <p><b>ความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร:</b> ภาคประชาชนและผู้มาติดต่อรับบริการมีความมั่นใจในการทำงานของหน่วยงาน ว่าเป็นไปด้วยความเป็นธรรมเสมอภาค และช่วยยกย่องภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นองค์กรโปร่งใสตามมาตรฐานสากล</p>

<b>มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>
๔.โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>
<p>๑. การเสนอโครงการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒. เสนอโครงการ: จัดทำรายละเอียดตามรูปแบบมาตรฐาน ได้แก่ ชื่อโครงการหลักการและเหตุผล (ที่มาและความจำเป็น) วัตถุประสงค์และเป้าหมายกลุ่มเป้าหมาย และพื้นที่ดำเนินการ วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนปฏิบัติ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดโครงการตามรูปแบบที่ได้เสนอขออนุมัติ</p> <p>๔. สรุปผลโครงการ และรายงานผู้บริหารให้ทราบ</p>
<b>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</b>
วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด อบต.
<b>ผลการดำเนินการ ( output)</b>
<p>มีผู้เข้าร่วมโครงการ : ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายหลัก ๑๐๐% ได้แก่ คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ, พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เข้าร่วมรับการอบรมครบถ้วนตามเป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>ความพึงพอใจภาพรวม : ผลการประเมินโครงการจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมอบรม ในระดับ "มากที่สุด" (เฉลี่ยร้อยละ ๘๐ - ๘๕ ขึ้นไป) ทั้งในด้านเนื้อหา วิทยากร และการนำไปใช้ประโยชน์</p>
<b>ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</b>
<p>๘.๑ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร การปฏิบัติงาน รวมไปถึงการให้บริการแก่ประชาชน หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มารับบริการ</p> <p>๘.๒ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีความรู้ในหลักธรรม คำสอนทางพระพุทธศาสนา มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำความรู้ที่นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนิน ชีวิตและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลให้ประสบความสำเร็จ</p> <p>๘.๓ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีความสามัคคีกันและมี ความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร</p> <p>๘.๔ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีสุขภาพจิตที่ดีพร้อม รับมือกับสังคมที่เปลี่ยนแปลง ด้วยปัญญาและใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>๘.๕ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ได้รับการพัฒนาทางจิตใจ ประพฤติตนอยู่ในกรอบของคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการ</p>

<b>มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>
๕. การปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์เทศบาลตำบลโนนสูง ให้เป็น Website มีความทันสมัย มีช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย และเป็นความลับ ตลอดจนมีฟังก์ชันหลากหลาย ไว้บริการประชาชน และมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสูง ให้ประชาชนได้รับทราบ
<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>
<p>๑. ประชุมระหว่างคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อวางแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลโนนสูง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชน</p> <p>๒. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ เทศบาลตำบลโนนสูง</p> <p>๓. สื่อสารและประชาสัมพันธ์การใช้งาน Website Smart City ให้แก่ประชาชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้ทราบ</p> <p>๕.สรุปผลการดำเนินการ ในการปรับปรุงเว็บไซต์ เช่น ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ , สถิติผู้ใช้ระบบ E-Service ปัญหา อุปสรรค ต่างๆ โดยรายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงได้ทราบ</p>
<b>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</b>
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
สำนักปลัด อบต.
<b>ผลการดำเนินการ ( output)</b>
เทศบาลตำบลโนนสูง มี Website ที่มีความทันสมัย มีช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย และเป็นความลับ ตลอดจนมีฟังก์ชันหลากหลาย ไว้บริการประชาชน และมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสูงให้ประชาชนได้รับทราบ
<b>ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</b>
<p><b>ยกระดับความเชื่อมั่นและความปลอดภัยของประชาชน:</b> ประชาชนกล้าแจ้งเบาะแสและร้องเรียนปัญหาในพื้นที่มากขึ้น เนื่องจากมั่นใจในระบบรักษาความลับ ๑๐๐% ส่งผลให้ปัญหาได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว</p> <p><b>เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของเทศบาล :</b> ลดขั้นตอนและระยะเวลาการเดินทางมาติดต่อราชการของประชาชน ณ สำนักงาน ลงไม่น้อยกว่า ๔๐% เจ้าหน้าที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลและให้บริการผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างเป็นระบบ</p> <p><b>ส่งเสริมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วม:</b> ประชาชนในตำบลโนนสูงสามารถเข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงานและสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาลได้อย่างทั่วถึง ลดช่องว่างในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และเกิดความโปร่งใสในการบริหารงานส่วนท้องถิ่นตามหลักธรรมาภิบาล</p>